

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

**Szkoły Podstawowej nr 3 im. Włodzimierza Puchalskiego
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Niepołomicach**

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej nr 3 w Niepołomicach tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

§2

Samorząd Uczniowski, działający w Szkole Podstawowej nr 3 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Niepołomicach zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Szkoły Podstawowej nr 3 im. Włodzimierza Puchalskiego oraz niniejszego Regulaminu.

Rozdział 2
CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§1

SU Szkoły Podstawowej nr 3 w Niepołomicach realizuje następujące cele:

- a) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b) przedstawianie Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f) reprezentowanie działalności SU przed Dyrekcją, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami.

Rozdział 3
OPIEKUN SU

§ 1

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

§ 2

Kandydat na Opiekuna SU jest wybierany przez Zarząd SU w porozumieniu z Radą Samorządów Klasowych na pierwszym zebraniu po wyborach nowego Zarządu SU. Kandydat na Opiekuna SU na prośbę SU może podjąć się pełnienia funkcji opiekuna.

§ 3

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b) inspirowanie uczniów do działania,
- c) pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną.

Rozdział 4
ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 1

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

Ich kadencja trwa jeden rok, do momentu wyboru nowych przedstawicieli. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

§ 2

Przedstawicielem Samorządu Klasowego jest przewodniczący, zastępca przewodniczącego lub skarbnik danej klasy, wybrany na dany rok szkolny.

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a) identyfikują potrzeby uczniów,
- b) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c) informują uczniów o działalności Zarządu SU.

§ 3

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a) uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 4

Radą Samorządów Klasowych nazywane jest zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole. W zebraniu bierze udział przynajmniej jeden przedstawiciel danej klasy.

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a) współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b) opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c) zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d) kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,
- e) rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.

Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na semestr (okres).

§ 5

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. 4 stałych członków Zarządu, stanowiących kierownictwo wybranych przez siebie sekcji.

§ 6

Przewodniczący SU:

- a) kieruje pracą Zarządu SU,
- b) reprezentuje SU wobec Dyrekcji Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji,
- c) przedstawia uczniom oraz Dyrekcji plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,
- e) podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 7

Wiceprzewodniczący SU:

- a) wspiera Przewodniczącego SU w jego działalności,
- b) w razie nieobecności Przewodniczącego SU wypełnia jego zadania.

§ 8

Sekcje wspierające Zarząd SU w wypełnianiu ich zadań to:

- a) Sekcja Sztandaru Szkolnego,
- b) Sekcja Rozrywkowa,
- c) Sekcja Wolontariatu,
- d) Sekcja Medialna.

§ 9

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b) opracowanie rocznego planu działania SU,
- c) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d) przedstawianie Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e) godne reprezentowanie społeczności szkolnej podczas imprez szkolnych,
- f) zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz na 2 miesiące.

§ 10

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrekcji,
- c) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 11

Na pierwszym Zebraniu Zarządu zostaje ustalony przydział obowiązków i zadań stałych członków Zarządu SU. Członkowie sprawując kierownictwo w danej sekcji, dobierają sobie współpracowników, którzy wyrażą chęć pracy na rzecz danej sekcji.

§ 12

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez Dyrekcję Szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

ROZDZIAŁ 5

ORDYNACJA WYBORCZA

§ 1

Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 2

Wybory do organów SU odbywają się raz w roku szkolnym. Wybór Przedstawicieli Rad Klasowych odbywa się nie później niż do 20 września. Wybór członków Zarządu SU odbywa się nie później niż do 20 października.

§ 3

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.

§ 4

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły.

§ 5

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów do Zarządu SU odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, pełniących funkcję przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Samorządu Klasowego, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Zarządu Samorządu Uczniowskiego. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej wybierani są podczas pierwszego zebrania Rady Samorządów Klasowych we wrześniu i powinni pochodzić z różnych klas.
3. Skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza Opiekun SU oraz ustępujący Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego.
4. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinno nastąpić min. 3 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 6

1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
 - a) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 3 tygodnie przed terminem wyborów,
 - b) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
 - c) weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
 - d) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
 - e) czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej,
 - f) przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
 - g) przeprowadzenie wyborów,
 - h) obliczenie głosów,
 - i) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
 - j) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna SU.
3. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 7

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Osoba zgłaszająca swoją kandydaturę do Zarządu SU składa min. 20 podpisów poparcia swojej kandydatury, złożonych przez uczniów lub uczennice szkoły, z min. 4 różnych klas.
2. Podpisy zbierane są na listach zawierających następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.
3. Kandydaci przygotowują swój program wyborczy zawierający:
 - a) propozycje realnych zmian w życiu szkolnym odpowiadających na potrzeby uczniów,
 - b) pomysły na poprawę klimatu w szkole,
 - c) pomysł na atrakcyjną imprezę szkolną.
4. Listy z podpisami oraz program wyborczy kandydaci składają do Uczniowskiej Komisji Wyborczej w wyznaczonym przez nią terminie – nie później niż 10 dni przed wyborami.
5. Uczniowska Komisja Wyborcza weryfikuje podpisy i niezwłocznie informuje kandydata o wyniku.
6. Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowska Komisja Wyborcza kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą.
7. Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów, po upływie podanego terminu zbierania zgłoszeń przez kandydatów.

§ 8

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody Dyrekcji Szkoły.

§ 9

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Uczniowską Komisję Wyborczą terminie w trakcie przerw oraz zajęć lekcyjnych.
2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członków Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
5. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
6. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
7. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
8. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
9. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
10. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

§ 10

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków Uczniowskiej Komisji Wyborczej obecnych przy liczeniu głosów.
4. Wyniki liczenia głosów zapisywane są w protokole, zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania:, liczba wydanych kart do głosowania:, liczba głosów ważnych:, liczba głosów nieważnych:, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów:.
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Zarządu Samorządu Uczniowskiego, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń.

§ 11

Członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostaje 5 osób z największą liczbą głosów. Osoba, która otrzymała największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Samorządu Uczniowskiego i powołuje swojego zastępcę (Wiceprzewodniczącego SU) z wybranych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego.

§ 12

Kadencja Zarządu Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

§ 13

1. Mandat członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:
 - a) rezygnacji,
 - b) końca kadencji,
 - c) ukończenia nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wygasa w razie:
 - a) rezygnacji,
 - b) końca kadencji,
 - c) odwołania decyzją Dyrekcji Szkoły lub Rady Pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a) w miejsce stałych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego - Zarząd Samorządu Uczniowskiego powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
 - b) w przypadku Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub najstarszy członek Rady Samorządów Klasowych, gdy Wiceprzewodniczący nie może pełnić tej funkcji lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
 - c) w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – Zarząd Samorządu Uczniowskiego w ciągu 2 tygodni od chwili wygaśnięcia mandatu wybiera nowego Opiekuna, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo Dyrektor Szkoły.

Rozdział 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE

§ 1

1. Regulamin SU oraz jego zmiany zatwierdzane są przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Zmiany w Regulaminie SU mogą zostać dokonane na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, Dyrekcji Szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianach w Regulaminie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej zatwierdzenia przez ogół uczniów Szkoły.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym w dn. i wchodzi w życie z dn.